



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАМБОВА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

03.12.2021

г. Тамбов

№ 529

Об утверждении графика проведения проверок на 2022 год

В соответствии с постановлением администрации города Тамбова Тамбовской области от 22.12.2017 №7996 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью бюджетных, казенных и автономных муниципальных учреждений городского округа – город Тамбов» в целях осуществления контроля за деятельностью муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений города Тамбова ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график проведения проверок муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений, подведомственных управлению дошкольного образования администрации города Тамбова Тамбовской области согласно приложению №1 к настоящему приказу.
2. Создать рабочую группу по проведению проверок в составе согласно приложению №2 к настоящему приказу
3. Утвердить план-задание проверок согласно приложению №3 к настоящему приказу.
4. Членам рабочей группы подготовить информацию по итогам проверок в установленные сроки.
5. Руководителю рабочей группы (Л.А. Блохина) обобщить представленную членами комиссии информацию и сформировать акты проверок.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления
дошкольного образования

Н.А.Полунина

Приложение №1
УТВЕРЖДЕН
приказом управления
дошкольного образования
администрации города Тамбова
Тамбовской области
№ _____

ГРАФИК

проведения проверок муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений, подведомственных управлению дошкольного образования администрации города Тамбова Тамбовской области

№ п/п	Наименование учреждения	Период проверки	Срок подготовки информации по итогам проверки	Срок составления акта проверки
1	2	3	4	5
1	МБДОУ «Детский сад № 68 «Светлячок»	31.01.2022 – 11.02.2022	16.02.2022	21.02.2022
2	МБДОУ «Детский сад № 71 «Незабудка»	09.03.2022 – 18.03.2022	23.03.2022	28.03.2022
3	МБДОУ «Детский сад «Волшебная страна»	04.04.2022 – 15.04.2022	22.04.2022	28.04.2022
4	МБДОУ «Детский сад «Винни-Пух»	10.05.2022 – 20.05.2022	26.05.2022	31.05.2022
5	МБДОУ «Детский сад «Жемчужинка»	06.06.2022 – 17.06.2022	23.06.2022	29.06.2022
6	МБДОУ «Детский сад «Березка»	08.07.2022 – 21.07.2022	28.07.2022	04.08.2022
7	МБДОУ «Детский сад «Дюймовочка»	22.08.2022 – 02.09.2022	09.09.2022	15.09.2022
8	МБДОУ «Детский сад «Золотой ключик»	26.09.2022 – 07.10.2022	14.10.2022	20.10.2022
9	МБДОУ «Детский сад «Ивушка»	31.10.2022 – 15.11.2022	21.11.2022	25.11.2022
10	МБДОУ «Детский сад «Машенька»	05.12.2022 – 16.12.2022	21.12.2022	27.12.2022

Приложение №3
УТВЕРЖДЕН
приказом управления
дошкольного образования
администрации города Тамбова
Тамбовской области

№ _____

ПЛАН-задание
проверок муниципальных бюджетных дошкольных образовательных
учреждений города Тамбова

1. Оплата труда

1.1. Локальные нормативные акты, регламентирующие оплату труда работников

Л.А. Блохина, заместитель начальника управления
К.В. Тонин, начальник отдела правового, кадрового и документационного обеспечения

1.2. Формирование первичных документов

Н.Н. Смыкова, заместитель директора МКУ «РЦДО»

1.3. Анализ использования фонда оплаты труда

Н.М. Адушкина главный специалист отдела экономики и финансов

1.4. Правильность начисления заработной платы работникам (выборочно)

Н. М. Адушкина главный специалист отдела экономики и финансов

2. Использование и сохранность особо ценного движимого имущества

2.1. Анализ использования по назначению и сохранности особо ценного движимого имущества

Н.Н. Смыкова, заместитель директора МКУ «РЦДО»

Ю.С. Филатова, начальник отдела финансового обслуживания МКУ «РЦДО»

2.2. Своевременность и достоверность отражения в бухгалтерском учете и отчетности особо ценного движимого имущества

Очнева И.Н., начальник отдела экономики и финансов
С.М. Любимова консультант отдела экономики и финансов

3. Организация дополнительных платных образовательных услуг

3.1. Нормативно-правовое регулирование

С.В. Убогова, заместитель начальника управления

3.2. Анализ поступления и расходования средств, поступивших от оказания дополнительных платных образовательных услуг

Пятакова А.П. консультант отдела экономики и финансов

Н.С. Белоглазова, начальник отдела родительской платы МКУ «РЦДО»

3.3 Программно-методическое обеспечение реализуемых дополнительных

общеразвивающих программ

3.4. Материально-технические условия реализации

дополнительных

общеразвивающих программ

4. Организация питания

4.1. Соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов

4.2. Обеспеченность и использование технологического, холодильного оборудования, посуды

С.В. Захарян, главный специалист отдела развития дошкольного образования

И.Е. Глушкова, начальник отдела развития дошкольного образования

И.А. Ракитина, заместитель начальника управления

Н.В. Киндрачук, начальник отдела закупок и организации питания МКУ «РЦДО»

И.В. Яркина, ведущий экономист отдела закупок и организации питания МКУ «РЦДО»

Приложение №2
к приказу управления
дошкольного образования
администрации города Тамбова
Тамбовской области
№ _____

СОСТАВ
рабочей группы по проведению проверок

Руководитель
рабочей группы

Л.А. Блохина, заместитель начальника управления

Члены рабочей
группы

И.А. Ракитина, заместитель начальника управления;
С.В. Убогова, заместитель начальника управления;
И.Н. Очнева, начальник отдела экономики и финансов;
К.В. Тонин, начальник отдела правового, кадрового
и документационного обеспечения;
И.Е. Глушкова, начальник отдела развития
дошкольного образования;
А.П. Пятакова, консультант отдела экономики и
финансов;
С.М. Любимова, консультант отдела экономики и
финансов;
Н.М. Адушкина, главный специалист отдела
экономики и финансов;
С.В. Захарян, главный специалист отдела развития
дошкольного образования;
Н.Н. Смыкова, заместитель директора МКУ «РЦДО»
Ю.С. Филатова, начальник отдела финансового
обслуживания МКУ «РЦДО»;
Н.С. Белоглазова, начальник отдела родительской
платы;
Н.В. Киндрачук, начальник отдела закупок и
организации питания;
И.В. Яркина, ведущий экономист отдела закупок и
организации питания.

Заместитель начальника
управления

Л.А.Блохина